

S.S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur
Department of Business Administration
ASSIGNMENT - Oct 2025
B.com Semester-III
Paper-I
Company Law

Attempt one question from each unit.

MM: 10

UNIT I

Q.1 What is a company? Explain in detail the difference between a public company and a private company.

प्रश्न 1 कंपनी क्या है? सार्वजनिक कंपनी और निजी कंपनी के बीच अंतर का विस्तारपूर्वक वर्णन कीजिए।

Q.2 Define a prospectus. What are its contents and what legal liabilities are involved in the issue of a prospectus?

प्रश्न 2 प्रविवरण की परिभाषा दीजिए। इसके मुख्य विषय-वस्तु क्या हैं तथा इसके निर्गम से संबंधित कानूनी दायित्वों की व्याख्या कीजिए।

UNIT II

Q.3 Distinguish between shares and debentures. Discuss the different types of shares and debentures issued by a company.

प्रश्न 3 अंश और ऋणपत्र में अंतर स्पष्ट कीजिए। कंपनी द्वारा निर्गमित विभिन्न प्रकार के अंश और ऋणपत्र का वर्णन कीजिए।

Q.4 What do you mean by winding up of a company? Explain the various modes of winding up under the Companies Act.

प्रश्न 4 कंपनी के परिसमापन से आप क्या समझते हैं? कंपनी अधिनियम के अंतर्गत परिसमापन की विभिन्न विधियों को स्पष्ट कीजिए।

UNIT II

Q.5 Who is a company secretary? Explain his/her appointment, qualifications, and major functions in a company.

प्रश्न 5 कंपनी सचिव कौन होता है? उसकी नियुक्ति, योग्यताएँ एवं प्रमुख कार्यों का वर्णन कीजिए।

Q.6 What are company meetings? Describe the different types of company meetings and their legal requirements.

प्रश्न 6 कंपनी की बैठकों से आप क्या समझते हैं? कंपनी की विभिन्न प्रकार की बैठकों और उनकी कानूनी आवश्यकताओं का वर्णन कीजिए।

S.S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur
Department of Business Administration
ASSIGNMENT- Oct 2025
B.com Semester-III
PAPER II
PRINCIPLES OF MANAGEMENT

MM.10

Attempt one question from each unit.

UNIT I

Q.1: Explain the principles of management as given by Henri Fayol. How are these principles useful in modern business organizations?

प्रश्न 1: हेनरी फेयोल द्वारा दिए गए प्रबंधन के सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए। ये सिद्धांत आधुनिक व्यावसायिक संगठनों में किस प्रकार उपयोगी हैं?

Q.2: What is the difference between formal and informal organisation? Discuss their advantages and disadvantages.

प्रश्न 2: औपचारिक और अनौपचारिक संगठन में क्या अंतर है? इनके लाभ और हानियों पर चर्चा कीजिए।

UNIT II

Q.3: Define decision making. Explain the steps involved in the decision-making process.

प्रश्न 3: निर्णयन की परिभाषा दीजिए। निर्णयन की प्रक्रिया में सम्मिलित चरणों की व्याख्या कीजिए।

Q.4: What are leadership styles? Discuss the main types of leadership styles with their merits and limitations.

प्रश्न 4: नेतृत्व शैलियाँ क्या हैं? नेतृत्व की प्रमुख शैलियों का उनके गुणों एवं सीमाओं सहित वर्णन कीजिए।

UNIT III

Q.5: What is motivation? Explain the importance of motivation in management and the main techniques used to motivate employees.

प्रश्न 5: अभिप्रेरणा क्या है? प्रबंधन में अभिप्रेरणा के महत्व तथा कर्मचारियों को प्रेरित करने की प्रमुख तकनीकों की व्याख्या कीजिए।

Q.6: Define controlling. Discuss the steps involved in the process of controlling and its importance in management.

प्रश्न 6: नियंत्रण की परिभाषा दीजिए। नियंत्रण प्रक्रिया में सम्मिलित चरणों एवं प्रबंधन में इसके महत्व पर चर्चा कीजिए।