

S.S Jain Subodh P.G. College, Jaipur (Autonomous)

Department of Business Administration

Assignment October 2026

Programme- Bcom Specialisation Sem I

Business Organisation

Max. Marks-20

Attempt any four questions selecting at least one question from each unit.

UNIT I

Q.1 Explain the interrelationship between Business, Industry and Commerce.
व्यवसाय, उद्योग एवं वाणिज्य के बीच पारस्परिक संबंध को समझाइए।

Q.2 Explain the different types of industries.
उद्योगों के विभिन्न प्रकारों को समझाइए।

UNIT II

Q.3 Explain the micro and macro elements of the Business Environment.
व्यावसायिक पर्यावरण के सूक्ष्म एवं व्यापक तत्वों को समझाइए।

Q.4 Explain SWOT Analysis and its major components.
SWOT विश्लेषण एवं इसके प्रमुख घटकों को समझाइए।

UNIT III

Q.5 Explain Sole Proprietorship and its main characteristics.
एकल स्वामित्व को समझाइए तथा इसकी प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

Q.6 Explain the concept of a Company and its major advantages.
कंपनी की अवधारणा को समझाइए तथा इसके प्रमुख लाभों का वर्णन कीजिए।

UNIT IV

Q.7 Explain the major functions of SEBI.
SEBI के प्रमुख कार्यों को समझाइए।

Q.8 Explain the major functions of Rajasthan Finance Corporation.
राजस्थान वित्त निगम के प्रमुख कार्यों को समझाइए।

S. S. Jain Subodh PG College

ASSIGNMENT

B.Com (Specialisation)

Sem. I

Business Administration

Business Law

Attempt any 4 selecting 1 from each unit

Unit I

Q. 1 What is a Contract? Describe the key elements that make a contract legally enforceable.

Q. 1 अनुबंध (Contract) क्या है? उन मुख्य तत्वों का वर्णन करें जो किसी अनुबंध को कानूनी रूप से लागू करने योग्य बनाते हैं।

OR

Q. 2 What is meant by free consent in a contract? Discuss the factors that may validate a contract.

Q. 2 अनुबंध में 'स्वतंत्र सहमति' (free consent) का क्या अर्थ है? उन कारकों पर चर्चा करें जो किसी अनुबंध को वैध बनाते हैं।

Unit II

Q. 3 Define a contract of Indemnity. Explain how it protects one party against losses.

Q. 3 क्षतिपूर्ति अनुबंध (Contract of Indemnity) को परिभाषित करें। समझाएं कि यह एक पक्ष को नुकसान से कैसे बचाता है।

OR

Q. 4 what is Contract of Guarantee? Describe its important features and how it is different from a contract of indemnity.

Q. 4 गारंटी अनुबंध (Contract of Guarantee) क्या है? इसकी महत्वपूर्ण विशेषताओं का वर्णन करें और बताएं कि यह क्षतिपूर्ति अनुबंध से कैसे अलग है।

Unit III

Q. 5 What is Contract of sale of goods? Explain the essential elements of such contract.

Q. 5 माल की बिक्री का अनुबंध (Contract of sale of goods) क्या है? ऐसे अनुबंध के आवश्यक तत्वों को समझाएं।

OR

Q. 6 Define Conditions and Warranties. Differentiate Conditions and warranties under the Sale of Goods Act.

Q. 6 शर्तों (Conditions) और वारंटी (Warranties) को परिभाषित करें। 'माल की बिक्री अधिनियम' (Sale of Goods Act) के तहत शर्तों और वारंटी के बीच अंतर स्पष्ट करें।

Unit IV

Q. 7 What are the rights of a Consumer under the Consumer Protection Act? Explain in detail.

Q. 7 उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के तहत उपभोक्ता के क्या अधिकार हैं? विस्तार से समझाएं।

OR

Q.8 Explain the structure and functions of Consumer dispute redressal agencies under the Consumer Protection Act.

Q. 8 उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के तहत उपभोक्ता विवाद निवारण एजेंसियों की संरचना और कार्यों को समझाएं।



S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE
B.COM / B.COM (ABST) SEM.I
ASSIGNMENT OCTOBER 2026
Subject - Accountancy and Business Statistics
PAPER I Financial Accounting

Instruction to the students/ छात्रों को निर्देश

The assignment consists of Eight major questions. Students are required to answer any four questions

असाइनमेंट में आठ प्रमुख प्रश्न हैं। छात्रों को किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर देने हैं

UNIT I

Q1 Prepare a Three Column Cash Book from the following transactions of M/s Neel Traders for the month of April 2025:

नील ट्रेडर्स के अप्रैल 2025 माह के लिए निम्नलिखित लेन-देन से तीन स्तम्भीय रोकड़ पुस्तक (Cash, Bank और Discount कॉलम सहित) तैयार कीजिए :

- April 1: Commenced business with cash Rs.80,000.
- April 2: Opened a current account in Bank of India and deposited Rs.50,000.
- April 3: Purchased goods for cash Rs.15,000.
- April 4: Paid rent by cheque Rs.5,000.
- April 5: Sold goods for cash Rs 20,000.
- April 6: Received cheque from Ramesh Rs 10,000 and deposited into bank.
- April 7: Paid wages in cash Rs 2,000.
- April 8: Paid to Mohan by cheque Rs 12,000; discount received Rs 200.
- April 10: Cash withdrawn from bank for office use Rs 8,000.
- April 11: Received from Suresh ₹ 9,800 in full settlement of his account of Rs 10,000. (Discount allowed Rs 200).
- April 12: Paid electricity bill in cash Rs 1,500.
- April 13: Received a cheque from Anil Rs 7,500 and kept for future deposit.
- April 15: Deposited Anil's cheque into bank.
- April 16: Purchased furniture for cash Rs 6,000.

April 17: Paid insurance premium by cheque Rs 3,000.

April 18: Cash sales Rs 12,000.

April 20: Paid to Sunil Rs 7,400 by cheque in full settlement of Rs 7,500. (Discount received Rs 100).

April 22: Withdrew cash from bank for personal use Rs 5,000.

April 25: Received cheque from Rohit Rs 15,000, deposited immediately.

April 28: Bank charges debited by bank Rs 500.

April 30: Cash deposited into bank Rs 10,000.

Q2. "Is the agreement of Trial Balance a conclusive proof of the accuracy of accounting books?" What are the errors which do not affect the agreement of Trial Balance?

"क्या तलपट का मिल जाना लेखा-पुस्तकों की शुद्धता का अंतिम प्रमाण है? वे कौन-सी त्रुटियाँ हैं जो तलपट के मिलान को प्रभावित नहीं करती?"

UNIT II

Q3. Valbhav and Company had four departments A, B, C and D. Each department being managed by a departmental manager whose commission was 10% of the respective departmental profit before this commission subject to a minimum of 6,000 in each case? Inter-departmental transfers took place at a 'loaded' price as follows:

वैभव एण्ड कम्पनी के A, B, C व D चार विभाग हैं। प्रत्येक विभाग का प्रबन्ध एक विभागीय प्रबन्धक द्वारा किया जाता है, जिसे सम्बन्धित विभाग के लाभ (मैनेजर के कमीशन से पूर्व) का 10% कमीशन देय है जो कि प्रत्येक विभागीय प्रबन्धक के लिए कम-से-कम Rs 6,000 होगी। अन्तर्विभागीय स्थानान्तरण भारित (Loaded) मूल्य पर निम्न प्रकार किया जाता है :

From Department A to Department B. 10% above cost
From Department A to Department D. 20% above cost
From Department C to Department D. 20% above cost
From Department C to Department B. 20% above cost

For the year ended 31st March, 2020 the firm had already prepared and closed the departmental Trading and Profit and Loss Account. Subsequently it was discovered

that the closing stocks of departments had included interdepartmentally transferred goods at loaded price instead of cost price for which provision of unrealized profit included is such stock has not been made. From the following information prepare a statement re-computing the departmental profit or loss:

31 मार्च, 2020 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए फर्म अपना व्यापार तथा लाभ-हानि खाता तैयार कर बन्द कर चुकी थी। इसके बाद पता चला कि विभाग के अन्तिम स्टॉक में अन्तर्विभागीय स्तर पर स्थानान्तरित माल भारित मूल्य (Loaded Price) पर शामिल है जिसमें जुड़े हुए न वसूल हुए लाभ का आयोजन नहीं किया गया है। निम्नलिखित सूचनाओं से एक विवरण-पत्र तैयार कर विभागीय लाभ-हानि की पुनः गणना कीजिए।

Q 4. How are the items in the foreign Branch Trial Balance converted in the Head Office books for the purpose of their incorporation in the books of the Head Office?
विदेशी शाखा के तलपट की मदों को प्रधान कार्यालय की पुस्तकों में किस प्रकार परिवर्तित करके समामेलित किया जाता है?

UNIT III

Q5. Bobby Ltd. had taken out a loss of profit policy for Rs 4,50,000 being 1,95,000 for net profit and Rs 2,55,000 for fixed expenses. Expenses to the extent of Rs 50,000 were not insured. During 2021 the company earned a net profit of Rs 1,35,000 after charging 3,05,000 standing charges on a sale of Rs 48,75,000. On 1st June, 2022 there was a fire as a result of which sales suffered a great deal for a period of 5 months. The actual sales out 2021 and 2022 were as under:

बॉबी लिमिटेड ने Rs 4,50,000 की लाभ की हानि पॉलिसी ली जिसमें Rs 1,95,000 शुद्ध लाभ एवं Rs 2,55,000 स्थायी व्ययों के लिए हैं। Rs 50,000 के व्यय बीमित नहीं थे। वर्ष 2021 में Rs 48,75,000 को बिक्री पर Rs 3,05,000 के स्थिर व्ययों को चार्ज करने के पश्चात् कम्पनी ने Rs 1,35,000 का शुद्ध लाभ कमाया था। 1 जून 2022 को आग लग गई जिसके कारण माह तक बिक्री बहुत अधिक प्रभावित हुई। 2021 व 2022 की वास्तविक बिक्रियाँ निम्नलिखित हैं

	2021	2022		2021	2022
January	3,00,000	3,30,000	July	6,00,000	75,000
February	3,00,000	3,30,000	August	5,10,000	90,000

March	3,75,000	4,12,500	September	4,50,000	1,20,000
April	3,75,000	4,12,500	October	3,75,000	1,65,000
May	4,50,000	4,95,000	November	3,75,000	2,25,000
June	5,40,000	75,000	December	2,25,000	2,70,000

The indemnity period according to policy was 4 months. Rs 3,000 was spent on putting the fire off and additional expenses as a consequence of fire were 24,042 but a saving of Rs 4,500 was affected. Towards the end of 2021 a machinery was installed which would have resulted in a net saving equal to 2% of sales in cost of production.

पॉलिसी के अनुसार क्षतिपूर्ति अवधि 4 माह थी। Rs 3,000 आग बुझाने में खर्च हो गये एवं आग लगने के कारण Rs 24,042 के अतिरिक्त व्यय हुए परन्तु Rs 4,500 की बचत भी हुई। 2021 के अन्त में एक मशीन की स्थापना की गई जिसके परिणामस्वरूप विक्रय की उत्पादन लागत में 2% के बराबर शुद्ध बचत होगी।

Q6. How would you determine profit or loss of the year from records kept on Incomplete Accounting System? Explain.

अपूर्ण लेखा प्रणाली पर रखे गए अभिलेखों से आप वर्ष का लाभ या हानि कैसे निर्धारित करेंगे? समझाइए।

UNIT IV

Q7. Differentiate between Hire Purchase System and Instalment Payment System.

किराया क्रय प्रणाली और किस्त भुगतान प्रणाली के बीच अंतर बताइए।

Q8. The following are the details of the spare parts of Shri Ram Mills:

Date		
1.1.2022	Opening Stock	Nil
1.1.2022	Purchases	100 units @30 per unit

15.1.2022	Issued for consumption	50 units ¹
1.2.2022	Purchases	200 units @ 40 per unit
15.2.2022	Issued for consumption	100 units
20.2.2022	Issued for consumption	100 units
1.3.2022	Purchases	150 units @50 per unit
15.3.2022	Issued for consumption	100 units

Find out the value of stock as on 31.3.2022, if the company follows: यदि कम्पनी निम्नलिखित आधार को अपनाए तो 31.3.2022 को स्टॉक का मूल्य ज्ञात करो:

1. First in First out basis.
प्रथम आगमन प्रथम निर्गमन आधार।
2. Last in First out basis 1 .
अन्तिम आगमन प्रथम निर्गमन आधार।
3. Weighted Average basis.
भारित औसत आधार।

Instructions to Students: Assignment consists of 8 questions. Students are required to attempt 4 Questions (1 from each Unit). Write questions in at least 500 Words with good presentation.

छात्रों के लिए निर्देश: असाइनमेंट में 8 प्रश्न हैं। छात्रों को 4 प्रश्नों का उत्तर देना आवश्यक है (प्रत्येक इकाई से 1 प्रश्न)। प्रत्येक उत्तर में कम से कम 500 शब्द होने चाहिए और इसे अच्छी प्रस्तुति के साथ लिखें।

UNIT-I

Q1. Distinguish between Micro Economics and Macro Economics with suitable examples.

सूक्ष्म अर्थशास्त्र एवं व्यापक अर्थशास्त्र में उपयुक्त उदाहरण सहित अंतर स्पष्ट कीजिए।

OR / अथवा

Explain Cardinal and Ordinal Utility Approaches.

गणनात्मक (Cardinal) एवं क्रमवाचक (Ordinal) उपयोगिता दृष्टिकोण को समझाइए।

UNIT-II

Q2. Define the Indifference Curve and explain its characteristics.

उदासीनता वक्र की परिभाषा दीजिए तथा इसकी विशेषताएँ समझाइए।

OR / अथवा

Explain the Law of Supply and the factors affecting elasticity of supply.

पूर्ति के नियम तथा पूर्ति की लोच को प्रभावित करने वाले कारकों की व्याख्या कीजिए।

UNIT-III

Q3. Explain Isoquant Curves and their characteristics with diagrams.

समोत्पाद वक्र (Isoquant Curves) तथा उनकी विशेषताओं को रेखाचित्र सहित समझाइए।

OR / अथवा

Differentiate between Monopoly and Perfect Competition.

एकाधिकार एवं पूर्ण प्रतियोगिता में अंतर स्पष्ट कीजिए।

UNIT-IV

Q4. Explain the theories of wages in economics.

अर्थशास्त्र में मजदूरी के सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए।

OR / अथवा

Discuss the phases of the Business Cycle with a diagram.

व्यापार चक्र के चरणों की रेखाचित्र सहित विवेचना कीजिए।

S.S. Jain Subodh P.G College, Jaipur (Autonomous)
ASSIGNMENT- Oct.2026
B.Com-III Sem (BADM.)
Paper I-Business Environment

Attempt one question from each unit.

हर यूनिट से एक सवाल का जवाब दें।

UNIT-I

Q1. Distinguish between Internal and External Business Environment. Explain the major elements of both environments.

आंतरिक एवं बाह्य व्यावसायिक पर्यावरण में अंतर स्पष्ट कीजिए। दोनों पर्यावरणों के प्रमुख तत्वों की व्याख्या कीजिए।

Q2. Differentiate between Micro Environment and Macro Environment. Explain their significance for business organizations.

सूक्ष्म पर्यावरण एवं समष्टि पर्यावरण में अंतर स्पष्ट कीजिए। व्यावसायिक संगठनों के लिए इनके महत्व की व्याख्या कीजिए।

UNIT-II

Q3. Explain the major trends and issues of the Indian economy.

भारतीय अर्थव्यवस्था की प्रमुख प्रवृत्तियों एवं समस्याओं की व्याख्या कीजिए।

Q4. Explain the meaning and characteristics of the Unorganized Sector. Discuss its role and problems in the Indian economy.

असंगठित क्षेत्र का अर्थ एवं विशेषताएँ समझाइए। भारतीय अर्थव्यवस्था में इसकी भूमिका एवं समस्याओं की चर्चा कीजिए।

UNIT-III

Q5. Define Socio-Cultural Environment. Explain its nature and major components.

सामाजिक-सांस्कृतिक पर्यावरण को परिभाषित कीजिए। इसकी प्रकृति एवं प्रमुख घटकों की व्याख्या कीजिए।

Q6. Define Political Environment. Explain its concept and significance.

राजनीतिक पर्यावरण को परिभाषित कीजिए। इसकी अवधारणा एवं महत्व समझाइए।

UNIT- IV

Q7.Explain the concept and significance of Legal Environment of Business.

व्यवसाय के कानूनी पर्यावरण की अवधारणा एवं महत्व को समझाइए।

Q8.What is the Environment (Protection) Act, 1986? Explain its objectives, major provisions and importance for business organizations.

पर्यावरण (संरक्षण) अधिनियम, 1986 क्या है? इसके उद्देश्यों, प्रमुख प्रावधानों एवं व्यावसायिक संगठनों के लिए इसके महत्व की व्याख्या कीजिए

S.S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur
Semester – IIIrd
B.Com (BADM)
Assignment
Fundamentals of Entrepreneurship

UNIT-I

Q1. Define Entrepreneurship. Explain its Nature and different types of Entrepreneurship.

उद्यमिता को परिभाषित कीजिए। इसकी प्रकृति एवं विभिन्न प्रकार के उद्यमिताओं की व्याख्या कीजिए।

Q2. Differentiate between an Entrepreneur and a manager. Explain its major traits.

उद्यमी एवं प्रबन्धक में अंतर स्पष्ट कीजिए। एक सफल उद्यमी के गुणों की व्याख्या कीजिए।

UNIT-II

Q3. Discuss the factors influencing Entrepreneurial Development.

उद्यमिता विकास को प्रभावित करने वाले कारकों की व्याख्या कीजिए।

Q4. What are the Entrepreneurship Development Programmes. Explain its objectives.

उद्यमिता विकास कार्यक्रम क्या हैं? इसके उद्देश्यों की व्याख्या कीजिए।

UNIT-III

Q5. Explain the concept of MSMEs. Discuss the role and importance of MSMEs.

MSMEs की अवधारणा को समझाइए। इसकी भूमिका अथवा महत्व की चर्चा कीजिए।

Q6. Discuss the major policies governing small-scale industries in India.

भारत में लघु उद्योगों को नियंत्रित करने वाली प्रमुख नीतियों की चर्चा कीजिए।

UNIT-IV

Q7. Explain the process of establishing a small enterprise in India.

भारत में एक लघु उद्यम की स्थापना की प्रक्रिया समझाइए।

Q8. Explain the role of Financial Institutions and District Industries Centers (DIC) in promoting small-scale entrepreneurs.

लघु उद्यमियों को बढ़ावा देने में वित्तीय संस्थाओं एवं जिला उद्योग केन्द्रों (DIC) की भूमिका की व्याख्या कीजिए।

S.S Jain Subodh P.G College, JHaipur
B. Com. III Sem ASSIGNMENT-2026
COST ACCOUNTING

Attempt any 4 questions out of 8 and one question from each unit.

UNIT-I

- Q. 1 Explain the meaning, objectives and scope of Cost Accounting. Also distinguish between Cost Accounting and Financial Accounting.
लागत लेखांकन का अर्थ, उद्देश्य एवं क्षेत्र समझाइए। साथ ही लागत लेखांकन एवं वित्तीय लेखांकन में अन्तर स्पष्ट कीजिए।
- Q. 2 From the following information, calculate Inventory Turnover Ratio:
Opening Stock = ₹40,000; Closing Stock = ₹60,000; and
Cost of Materials Consumed = ₹ 2,50,000.
निम्नलिखित सूचनाओं से भंडार आवर्त अनुपात ज्ञात कीजिए :
प्रारम्भिक स्टॉक = ₹40,000; अंतिम स्टॉक = ₹60,000
उपभोग की गई सामग्री की लागत = ₹2,50,000

UNIT-II

- Q. 3 Explain the meaning of Direct Labour and Indirect Labour. Also explain the causes of Labour Turnover.
प्रत्यक्ष श्रम एवं अप्रत्यक्ष श्रम का अर्थ समझाइए। साथ ही श्रम आवर्त दर के कारणों को समझाइए।
- Q. 4 Prepare a Cost Sheet from the following information:
Direct Materials ₹80,000; Direct Labour ₹40,000; Direct Expenses ₹10,000; Factory Overheads ₹20,000; Office Overheads ₹15,000; Selling & Distribution Overheads ₹10,000; Profit ₹25,000.
निम्नलिखित सूचनाओं से लागत पत्रक तैयार कीजिए:
प्रत्यक्ष सामग्री = ₹80,000; प्रत्यक्ष श्रम = ₹40,000; प्रत्यक्ष व्यय = ₹10,000; कारखाना उपरिव्यय = ₹20,000; कार्यालय उपरिव्यय = ₹15,000; विक्रय एवं वितरण उपरिव्यय = ₹10,000; लाभ = ₹25,000

UNIT-III

- Q. 5 Explain the meaning and method of Job Costing and Batch Costing. Distinguish between Job Costing and Contract Costing.
कार्य लागत निर्धारण एवं बैच लागत निर्धारण का अर्थ एवं विधि समझाइए। कार्य लागत निर्धारण एवं ठेका लागत निर्धारण में अन्तर स्पष्ट कीजिए
- Q. 6 A transport company operates 5 buses. Each bus runs 200 km per day for 25 days in a month and carries an average of 40 passengers. Calculate the passenger-kilometre for the month.
एक परिवहन कम्पनी 5 बसें चलाती है। प्रत्येक बस प्रतिदिन 200 किलोमीटर चलती है तथा महीने में 25 दिन चलती है। प्रत्येक बस में औसतन 40 यात्री होते हैं। महीने के यात्री-किलोमीटर की गणना कीजिए।

UNIT-IV

Q. 7 Explain the meaning, significance and limitations of Standard Costing. What is meant by Material Variance and Labour Variance?

मानक लागत का अर्थ, महत्व एवं सीमाएँ समझाइए। सामग्री विचरण एवं श्रम विचरण से क्या अभिप्राय है?

Q. 8 A company has fixed cost of ₹60,000. Selling price per unit is ₹50 and variable cost per unit is ₹30. Calculate:

(i) Contribution per unit

(ii) P/V Ratio

(iii) Break-even Point in units.

एक कम्पनी की स्थिर लागत ₹60,000 है। प्रति इकाई विक्रय मूल्य ₹50 तथा प्रति इकाई परिवर्ती लागत ₹30 है। ज्ञात कीजिए :

(i) प्रति इकाई योगदान

(ii) लाभ-परिवर्तन अनुपात

(iii) इकाइयों में सम-विच्छेद बिंदु

S.S JAIN SUBODH PG COLLEGE

B.COM / B.COM (EAFM) SEM III ASSIGNMENT 2026

PAPER - FINANCIAL MANAGEMENT

Attempt any 4 questions, selecting at least one question from each unit.

Unit I

1. Describe the techniques of financial statement analysis.

वित्तीय विवरण विश्लेषण की तकनीकों का वर्णन कीजिए।

2. Explain Ratio Analysis and discuss the different types of ratios such as liquidity, activity, and profitability ratios.

अनुपात विश्लेषण की व्याख्या कीजिए तथा तरलता, क्रियाशीलता और लाभप्रदता अनुपातों पर चर्चा कीजिए।

Unit II

3. Discuss the importance of inventory management and explain various inventory control techniques.

भंडार प्रबंधन के महत्व पर चर्चा कीजिए तथा विभिन्न भंडार नियंत्रण तकनीकों की व्याख्या कीजिए।

4. Explain the management of cash and receivables in a business organization.

व्यावसायिक संगठन में नकद एवं देयकों के प्रबंधन की व्याख्या कीजिए।

Unit III

5. Explain the concept of capital structure and differentiate between capital structure and capitalization.

पूंजी संरचना की अवधारणा स्पष्ट कीजिए तथा पूंजी संरचना और पूंजीकरण में अंतर बताइए।

6. What is leverage? Explain operating, financial, and combined leverage.

लीवरेज क्या है? ऑपरेटिंग, वित्तीय और संयुक्त लीवरेज की व्याख्या कीजिए।

Unit IV

7. What is Capital Budgeting? Explain its importance and limitations.

पूंजी बजटन क्या है? इसके महत्व एवं सीमाओं की व्याख्या कीजिए।

8. Discuss the theories of dividend and the factors affecting dividend policy.

लाभांश के सिद्धांतों तथा लाभांश नीति को प्रभावित करने वाले कारकों पर चर्चा कीजिए।

S.S Jain Subodh P.G. College, Jaipur (Autonomous)
Department of Business Administration CIA- October 2026
B.Com Hons. V Semester
Paper- Marketing Management
Assignment

UNIT I

1.Explain the concept, nature, importance and scope of marketing. Discuss the major challenges faced by marketers in the present business environment.

विपणन (Marketing) की अवधारणा, प्रकृति, महत्व एवं क्षेत्र की विवेचना कीजिए। वर्तमान व्यावसायिक वातावरण में विपणनकर्ताओं के समक्ष आने वाली प्रमुख चुनौतियों की चर्चा कीजिए।

OR

2.Distinguish between marketing and selling. Explain the marketing mix with suitable examples.

विपणन (Marketing) एवं विक्रय (Selling) में अंतर स्पष्ट कीजिए। उपयुक्त उदाहरणों सहित विपणन मिश्रण (Marketing Mix) की विवेचना कीजिए।

UNIT II

3.Explain the concept of product. Distinguish between consumer goods and industrial goods. Also discuss the stages of Product Life Cycle (PLC).

उत्पाद (Product) की अवधारणा को स्पष्ट कीजिए। उपभोक्ता वस्तुओं (Consumer Goods) एवं औद्योगिक वस्तुओं (Industrial Goods) में अंतर बताइए। साथ ही उत्पाद जीवन चक्र (Product Life Cycle) की अवस्थाओं की विवेचना कीजिए।

OR

4.Discuss the process of product planning and development. Explain the functions of packaging along with the concept of brand name and trademark.

उत्पाद नियोजन एवं विकास (Product Planning and Development) की प्रक्रिया की विवेचना कीजिए। पैकेजिंग (Packaging) के कार्यों के साथ-साथ ब्रांड नाम एवं ट्रेडमार्क की अवधारणा को समझाइए।

UNIT III

5.Explain the meaning and techniques of promotion mix. Discuss the various tools of sales promotion used by marketers.

संवर्धन मिश्रण (Promotion Mix) के अर्थ एवं तकनीकों की विवेचना कीजिए। विपणनकर्ताओं द्वारा प्रयोग किए जाने वाले विक्रय संवर्धन (Sales Promotion) के विभिन्न उपकरणों की चर्चा कीजिए।

OR

Discuss the concept of advertising. Explain its advantages and disadvantages in modern marketing.

विज्ञापन (Advertising) की अवधारणा की विवेचना कीजिए। आधुनिक विपणन में इसके लाभों एवं हानियों को स्पष्ट कीजिए।

6. Discuss the concept of advertising. Explain its advantages and disadvantages in modern marketing.

विज्ञापन (Advertising) की अवधारणा की विवेचना कीजिए। आधुनिक विपणन में इसके लाभों एवं हानियों को स्पष्ट कीजिए।

S.S. Jain Subodh P.G College, Jaipur (Autonomous)
ASSIGNMENT-Oct. 2026
B.Com-V Sem (BADM)
Paper II-Organizational Behaviour

Attempt one question from each unit.

हर यूनिट से एक सवाल का जवाब दें।

UNIT-I

Q1. Define Organizational Behaviour. Discuss the major challenges and opportunities of Organizational Behaviour.

संगठनात्मक व्यवहार को परिभाषित कीजिए। संगठनात्मक व्यवहार की प्रमुख चुनौतियों एवं अवसरों की विवेचना कीजिए।

Q2. What is learning in Organizational Behaviour? Explain the major theories of learning and their applications in organizations.

संगठनात्मक व्यवहार में अधिगम क्या है? अधिगम के प्रमुख सिद्धांतों एवं संगठनों में उनके अनुप्रयोगों की व्याख्या कीजिए।

UNIT-II

Q3. What is Interpersonal Behaviour? Explain its importance in organizational effectiveness and employee relationships.

अंतरव्यक्तीय व्यवहार क्या है? संगठन की प्रभावशीलता एवं कर्मचारी संबंधों में इसके महत्व को समझाइए।

Q4. What is a team? Explain the different types of teams and discuss the process of building and managing effective teams.

टीम क्या है? टीम के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए तथा प्रभावी टीम के निर्माण एवं प्रबंधन की प्रक्रिया पर चर्चा कीजिए।

UNIT-III

Q5. Define conflict. Discuss the positive and negative aspects of conflict.

संघर्ष को परिभाषित कीजिए। संगठनों में संघर्ष के सकारात्मक एवं नकारात्मक पक्षों की चर्चा कीजिए।

Q6. Explain the causes of stress in organizations. Discuss the major effects of stress on individuals and organizations.

संगठनों में तनाव के कारणों की व्याख्या कीजिए। व्यक्तियों एवं संगठनों पर तनाव के प्रमुख प्रभावों की चर्चा कीजिए।

S. S. Jain Subodh PG College

ASSIGNMENT

B.Com (Specialisation) Sem. V
Business Administration

Project Formulation and Presentation

Attempt any three selecting 1 from each Unit

Q. 1 Describe in detail the steps involved in project choice, highlighting both investment evaluation and financial evaluation techniques.

परियोजना चयन में शामिल चरणों का विस्तार से वर्णन करें, निवेश मूल्यांकन और वित्तीय मूल्यांकन तकनीकों दोनों पर प्रकाश डालें।

or

Discuss the importance of project objectives, identification, classification, and evaluation in ensuring the success of a business project.

किमी व्यावसायिक परियोजना की सफलता सुनिश्चित करने में परियोजना के उद्देश्यों, पहचान, वर्गीकरण और मूल्यांकन के महत्व पर चर्चा करें।

Q. 2 Discuss the parameters of project formulation in detail, highlighting how they influence project feasibility and success.

परियोजना निर्माण के मापदंडों पर विस्तार से चर्चा करें, यह दर्शाते हुए कि वे परियोजना की व्यवहार्यता और सफलता को कैसे प्रभावित करते हैं।

or

Explain the process of project designing and network analysis, with special reference to PERT and CPM techniques and their applications in project management.

परियोजना प्रबंधन में PERT और CPM तकनीकों और उनके अनुप्रयोगों के विशेष संदर्भ में, परियोजना डिज़ाइनिंग और नेटवर्क विश्लेषण की प्रक्रिया की व्याख्या करें।

Q.3 Describe the essential components of an effective project presentation, highlighting both content preparation and delivery aspects.

एक प्रभावी परियोजना प्रस्तुति के आवश्यक घटकों का वर्णन करें, विषय-वस्तु तैयारी और प्रस्तुति दोनों पहलुओं पर प्रकाश डालें।

or

Explain in detail the techniques required for developing presentation skills, with emphasis on the use of PowerPoint and non-verbal communication in making a presentation effective.

प्रस्तुति कौशल विकसित करने के लिए आवश्यक तकनीकों की विस्तार से व्याख्या करें, प्रस्तुति को प्रभावी बनाने में पावरपॉइंट और गैर-मौखिक संचार के उपयोग पर जोर दें।

Instruction to the Candidates/ अभ्यर्थियों को निर्देश

Assignment consists of six questions. Students are required to answer any three questions selecting at least one question from each unit.

असाइनमेंट में छह प्रश्न हैं। छात्रों को हर यूनिट से कम से कम एक सवाल चुनते हुए, कुल तीन सवालों के जवाब देने होंगे।

Unit I

Q.1) What is an audit programme? How should it be constructed? Give essentials of a good audit programme.

अंकेक्षण कार्यक्रम क्या है ? इसकी रचना किस प्रकार की जानी चाहिए? एक अच्छे अंकेक्षण कार्यक्रम के आवश्यक तत्त्व दीजिये।

Q.2) What is internal audit? How is internal audit an instrument of managerial control? Differentiate between internal audit and internal check. आन्तरिक अंकेक्षण किसे कहते हैं? आन्तरिक अंकेक्षण किस प्रकार प्रबन्धकीय नियन्त्रण का एक साधन है ? आन्तरिक अंकेक्षण एवं आन्तरिक निरीक्षण में भेद बताइये।

Unit II

Q.3) Discuss the auditor's liabilities to third parties as regards fraud and negligence. Mention some legal decisions in this connection.

कपट एवं लापरवाही की स्थिति में तीसरे पक्षकारों के प्रति अंकेक्षक के दायित्वों की विवेचना कीजिए। इस सम्बन्ध में कुछ वैधानिक निर्णयों की चर्चा कीजिए।

Q.4) "An auditor is not a valuer and yet he is intimately concerned with proper above statement some important legal decisions in this respect.

"एक अंकेक्षक मूल्य निर्धारक नहीं है फिर भी वह सम्पत्तियों व दायित्वों के मूल्यांकन से घनिष्ठ सम्बन्ध रखता है।" उपर्युक्त कथन का विवेचन इस सम्बन्ध में कुछ महत्वपूर्ण न्यायिक निर्णयों के आधार पर

Unit III

Q.5) What do you mean by a 'Qualified Report'? Give specimen of a qualified report of a limited company having a branch which have four qualifications.

मर्यादित रिपोर्ट से आप क्या समझते हैं ? एक शाखा वाली सीमित कम्पनी की मर्यादित रिपोर्ट का नमूना दीजिए जिसके चार मर्यादाएँ हों।

Q.6) Discuss the provisions of Companies Act, 2013 regarding managerial remuneration of a joint stock company. What points should an auditor keep in mind while auditing this item in the account books of a company.

एक संयुक्त स्कन्ध कम्पनी के प्रबन्धकीय पारिश्रमिक के सम्बन्ध में कम्पनी अधिनियम, 2013 के प्रावधानों का वर्णन कीजिए ? कम्पनी की लेखा पुस्तकों में इस मद का अंकेक्षण करते समय अंकेक्षक को क्या-क्या बातें ध्यान में रखनी चाहिए ?

S.S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur
B.Com., V Sem
Paper Name: Rural Development and Co-operation
Assignment
October 2026

Instructions to Students: Assignment consists of 6 questions. Students are required to attempt 3 Questions (1 from each Unit). Write questions in at least 500 Words with good presentation.

छात्रों के लिए निर्देश: असाइनमेंट में 6 प्रश्न हैं। छात्रों को 3 प्रश्नों का उत्तर देना आवश्यक है (प्रत्येक इकाई से 1 प्रश्न)। प्रत्येक उत्तर में कम से कम 500 शब्द होने चाहिए और इसे अच्छी प्रस्तुति के साथ लिखें।

UNIT-I / इकाई-I

Q1. Define rural development and explain its scope. Discuss the major strategies of rural development. प्रश्न 1. ग्रामीण विकास को परिभाषित कीजिए तथा इसके क्षेत्र को समझाइए। ग्रामीण विकास की प्रमुख रणनीतियों की विवेचना कीजिए।

Q2. Explain the role of village-level and block-level agencies in rural development administration.

ग्रामीण विकास प्रशासन में ग्राम स्तरीय एवं खण्ड स्तरीय अभिकरणों की भूमिका को समझाइए।

UNIT-II / इकाई-II

Q3. Explain the role of women and child development programmes in rural development

ग्रामीण विकास में महिला एवं बाल विकास कार्यक्रमों की भूमिका को समझाइए।

Q4. Explain agricultural price determination and commodity trading in India.

भारत में कृषि मूल्य निर्धारण एवं वस्तु व्यापार को समझाइए।

UNIT-III / इकाई-III

Q5. Explain the meaning, objectives and importance of co-operative marketing. सहकारी विपणन का अर्थ, उद्देश्य एवं महत्व समझाइए।

Q6. Explain the functions and importance of the Apex Co-operative Bank in Rajasthan.

राजस्थान में शीर्ष सहकारी बैंक के कार्यों एवं महत्व को समझाइए।