S. S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur

Department of Business Administration

BBA Semester I

UGBBA 101

Theory and Practices of Management

Assignment October, 2026

Max. Marks – 20

Instructions to the Candidate / परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

Assignment consists of 8 major questions. Students are required to answer any 4 questions, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 8 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 4 प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक यूनिट में से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

UNIT I / इकाई – I

Q1. Explain the features and scope of business in detail.

व्यवसाय की विशेषताओं एवं क्षेत्र का विस्तार से समझाइए।

Q2. What are the different types of industries? Explain their classification in detail with suitable examples.

उद्योगों के विभिन्न प्रकार कौन-कौन से हैं? उपयुक्त उदाहरणों सहित इनके वर्गीकरण को विस्तार से समझाइए।

UNIT II / इकाई – II

Q3. Explain the 14 Principles of Management given by Henry Fayol in detail. Discuss the significance and application of each principle in the effective management of an organization.

हेनरी फेयोल द्वारा प्रतिपादित प्रबंधन के 14 सिद्धांतों को विस्तार से समझाइए। संगठन के प्रभावी प्रबंधन में प्रत्येक सिद्धांत के महत्व एवं उपयोग की विवेचना कीजिए।

Q4. What is planning? Explain the process of planning in detail. Also discuss the major limitations of planning that may affect the achievement of organizational objectives.

नियोजन (Planning) क्या है? नियोजन की प्रक्रिया को विस्तार से समझाइए। साथ ही, नियोजन की प्रमुख सीमाओं की विवेचना कीजिए, जो संगठनात्मक उद्देश्यों की प्राप्ति को प्रभावित कर सकती हैं।

UNIT III / इकाई – III

Q5. What is decision-making? Explain the process and techniques of decision-making in detail.

निर्णय-निर्माण (Decision-Making) क्या है? निर्णय-निर्माण की प्रक्रिया एवं तकनीकों को विस्तार से समझाइए।

Q6. What is coordination? Explain the principles of coordination in detail.

समन्वय (Coordination) क्या है? समन्वय के सिद्धांतों को विस्तार से समझाइए।

UNIT IV / इकाई – IV

Q7. Explain the essential features of a sound motivation system and discuss the theories of motivation given by Maslow, Herzberg, McGregor and Victor Vroom.

एक उचित अभिप्रेरणा प्रणाली की आवश्यक विशेषताओं को समझाते हुए मैस्लो, हर्जबर्ग, मैकग्रेगर एवं विक्टर वूम द्वारा प्रतिपादित अभिप्रेरणा सिद्धांतों की विवेचना कीजिए।

Q8. Define managerial control and explain its nature and process in detail.

प्रबंधकीय नियंत्रण (Managerial Control) को परिभाषित कीजिए तथा इसकी प्रकृति एवं प्रक्रिया को विस्तार से समझाइए।

S. S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur

Department of Business Administration

BBA Semester I

UGBBA 102

Business Law

Assignment October, 2026

Max. Marks – 20

Instructions to the Candidate / परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

Assignment consists of 8 major questions. Students are required to answer any 4 questions, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 8 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 4 प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक यूनिट में से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

UNIT I / इकाई – I

Q1. Discuss the legal position of a minor's agreement under Indian law. Explain the principles laid down in the landmark case Mohori Bibee v. Dharmodas Ghose.

भारतीय कानून के तहत एक अवयस्क (नाबालिग) के करार की कानूनी स्थिति की चर्चा कीजिए। 'मोहुरी बीबी बनाम धर्मोदास घोष' के ऐतिहासिक मामले में निर्धारित सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए।

Q2. What is a Breach of Contract? Discuss the various remedies available to an aggrieved party in case of a breach under Sections 73 and 74 of the Indian Contract Act, 1872.

अनुबंध का भंग (Breach of Contract) क्या है? भारतीय अनुबंध अधिनियम, 1872 की धारा 73 एवं 74 के तहत अनुबंध भंग की स्थिति में पीड़ित पक्षकार को उपलब्ध विभिन्न उपचारों (Remedies) की चर्चा कीजिए।

UNIT II / इकाई – II

Q3. Define Bailment and explain its essential elements. Discuss the duties and rights of a bailee under Indian law.

उपनिधान (Bailment) की परिभाषा दीजिए और इसके आवश्यक तत्वों की व्याख्या कीजिए। भारतीय कानून के तहत उपनिहिती (Bailee) के कर्तव्यों और अधिकारों की चर्चा कीजिए।

Q4. Discuss the duties of an agent toward the principal. Under what conditions is an agent personally liable for contracts entered into on behalf of the principal?

मालिक (Principal) के प्रति एजेंट (Agent) के कर्तव्यों की चर्चा कीजिए। किन परिस्थितियों में एक एजेंट मालिक के लिए किए गए अनुबंधों के लिए व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी (Personally Liable) होता है?

UNIT III / इकाई – III

Q5. Define a Contract of Sale. Explain its essential legal elements and distinguish clearly between a Sale and an Agreement to Sell.

बिक्री के अनुबंध (Contract of Sale) को परिभाषित कीजिए। इसके आवश्यक कानूनी तत्वों की व्याख्या कीजिए तथा 'बिक्री' (Sale) और 'बिक्री का समझौता' (Agreement to Sell) के बीच स्पष्ट अंतर बताइए।

Q6. Who is an "Unpaid Seller"? Explain the rights of an unpaid seller against the goods (Lien, Stoppage in Transit, Resale) and against the buyer personally.

"अदत्त विक्रेता" (Unpaid Seller) कौन होता है? माल के विरुद्ध अदत्त विक्रेता के अधिकार (ग्रहणाधिकार/Lien, मार्ग-स्थान/Stoppage in Transit, पुनः बिक्री/Resale) और व्यक्तिगत रूप से खरीदार के विरुद्ध उसके अधिकारों की व्याख्या कीजिए।

UNIT IV / इकाई – IV

Q7. Define a Limited Liability Partnership (LLP). Explain its key legal characteristics and distinguish clearly between an LLP and a Traditional Partnership Firm.

सीमित दायित्व साझेदारी (LLP) को परिभाषित कीजिए। इसकी प्रमुख कानूनी विशेषताओं की व्याख्या कीजिए तथा LLP और पारंपरिक साझेदारी फर्म (Traditional Partnership Firm) के बीच स्पष्ट अंतर बताइए।

Q8. Explain the modes of winding up of a Limited Liability Partnership. Distinguish between Voluntary Winding Up and Winding Up by the Tribunal (NCLT).

सीमित दायित्व साझेदारी के समापन (Winding Up) के तरीकों की व्याख्या कीजिए। ऐच्छिक समापन (Voluntary Winding Up) और न्यायाधिकरण/एनसीएलटी द्वारा समापन (Winding Up by Tribunal - NCLT) के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए।

S. S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur

Department of Business Administration

BBA Semester I

UGBBA 103

Fundamentals of Accounting

Assignment October, 2026

Max. Marks – 20

Instructions to the Candidate / परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

Assignment consists of 8 major questions. Students are required to answer any 4 questions, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 8 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 4 प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक यूनिट में से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

UNIT I / इकाई – I

Q1. Explain all Accounting Concepts, Conventions & Principles.

लेखांकन की अवधारणाएँ, परम्पराएँ एवं सिद्धान्त सभी के बारे में विस्तार से बताएं।

Q2. What is Accounting? Explain its objectives, users and limitations. Also explain the basic accounting concepts and conventions.

लेखांकन (Accounting) क्या है? इसके उद्देश्यों, उपयोगकर्ताओं तथा सीमाओं को समझाइए। साथ ही, लेखांकन की मूलभूत अवधारणाओं एवं परम्पराओं को समझाइए।

UNIT II / इकाई – II

Q3. Explain the meaning of Journal and Ledger. What are the rules of Debit and Credit for different types of Accounts?

रोजनामचा (Journal) तथा खाता-बही (Ledger) का अर्थ समझाइए। विभिन्न प्रकार के खातों के लिए नाम (Debit) एवं जमा (Credit) के नियमों को समझाइए।

Q4. Journalise the following transactions in the books of Mr. Mohan:

1. Started business with cash ₹1,00,000.
2. Purchased goods for cash ₹25,000.
3. Purchased goods on credit from Ram ₹20,000.
4. Sold goods for cash ₹30,000.
5. Paid rent ₹5,000.
6. Paid ₹10,000 to Ram.

श्री मोहन की पुस्तकों में निम्नलिखित लेन-देन की रोजनामचा प्रविष्टियाँ (Journal Entries) कीजिए:

1. ₹1,00,000 नकद से व्यवसाय शुरू किया।
2. ₹25,000 के माल का नकद क्रय किया।
3. राम से ₹20,000 का माल उधार खरीदा।
4. ₹30,000 का माल नकद बेचा।
5. ₹5,000 किराया दिया।
6. राम को ₹10,000 का भुगतान किया।

UNIT III / इकाई – III

Q5. What is Depreciation? Explain different methods of calculating Depreciation.

मूल्यह्रास (Depreciation) क्या है? मूल्यह्रास की गणना करने की विभिन्न विधियों को समझाइए।

Q6. Prepare a Bank Reconciliation Statement from the following information:

- Balance as per Cash Book = ₹25,000
- Cheques issued but not presented for payment = ₹4,000
- Cheques deposited but not yet collected = ₹3,000
- Bank charges debited by bank = ₹500
- Interest credited by bank = ₹1,000

निम्नलिखित सूचनाओं से बैंक समाधान विवरण (Bank Reconciliation Statement) तैयार कीजिए:

- कैश बुक के अनुसार शेष = ₹25,000
- जारी किए गए लेकिन भुगतान हेतु प्रस्तुत न किए गए चेक = ₹4,000
- जमा किए गए लेकिन अभी तक वसूल न किए गए चेक = ₹3,000
- बैंक द्वारा डेबिट किए गए बैंक शुल्क = ₹500
- बैंक द्वारा जमा किया गया ब्याज = ₹1,000

UNIT IV / इकाई – IV

Q7. Explain the difference between Receipt and Payment Account and Income and Expenditure Account.

प्राप्ति और भुगतान खाता (Receipt and Payment Account) तथा आय और व्यय खाते (Income and Expenditure Account) के बीच अंतर बताइए।

Q8. What are Financial Statements? Explain the meaning and objectives of Trading Account, Profit and Loss Account and Balance Sheet.

वित्तीय विवरण (Financial Statements) क्या हैं? व्यापार खाता (Trading Account), लाभ-हानि खाता (Profit and Loss Account) तथा स्थिति-विवरण/बैलेंस शीट (Balance Sheet) का अर्थ एवं उद्देश्य समझाइए।

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Business Ethics & Corporate Social Responsibility (501)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. Define Business Ethics and explain its nature, scope and importance in modern business organizations. Discuss the major causes of unethical business conduct and suggest suitable measures for improving ethical behaviour in business.

व्यावसायिक नैतिकता (Business Ethics) को परिभाषित तथा आधुनिक व्यावसायिक संगठनों में इसकी प्रकृति, क्षेत्र एवं महत्व की व्याख्या कीजिए। अनैतिक व्यावसायिक आचरण के प्रमुख कारणों की चर्चा कीजिए तथा व्यवसाय में नैतिक व्यवहार सुधारने के उपाय सुझाइए।

Q2. What is Corporate Governance? Explain the importance of ethical practices and values in making an individual suitable for the position of a CEO/manager in an organization.

कॉर्पोरेट गवर्नेंस (Corporate Governance) क्या है? किसी व्यक्ति को संगठन में CEO/प्रबंधक के पद के लिए उपयुक्त बनाने में नैतिक प्रथाओं एवं मूल्यों के महत्व की व्याख्या कीजिए।

UNIT – II

Q3. Define Corporate Social Responsibility (CSR). Explain why business organizations should be socially responsible and discuss their major responsibilities towards employees, consumers, shareholders, government, society and the environment.

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (Corporate Social Responsibility—CSR) को परिभाषित कीजिए। व्यावसायिक संगठनों को सामाजिक रूप से उत्तरदायी क्यों होना चाहिए? कर्मचारियों, उपभोक्ताओं, शेयरधारकों, सरकार, समाज तथा पर्यावरण के प्रति उनकी प्रमुख जिम्मेदारियों की चर्चा कीजिए।

Q4. Write short notes on: (a) Relevance of Gandhian Approach and Trusteeship in modern business; (b) Green Business Practices adopted by Indian companies; (c) Importance of Corporate Governance in ensuring responsible and ethical business.

संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए: (a) आधुनिक व्यवसाय में गांधीवादी दृष्टिकोण एवं ट्रस्टीशिप की प्रासंगिकता; (b) भारतीय कंपनियों द्वारा अपनाई गई हरित व्यावसायिक प्रथाएँ; (c) उत्तरदायी एवं नैतिक व्यवसाय सुनिश्चित करने में कॉर्पोरेट गवर्नेंस का महत्व।

UNIT – III

Q5. Explain the concept and need for values in management. Discuss the universality of values and explain the difference between secular and spiritual values in management with suitable examples.

प्रबंधन में मूल्यों की अवधारणा एवं आवश्यकता समझाइए। मूल्यों की सार्वभौमिकता पर चर्चा कीजिए तथा प्रबंधन में धर्मनिरपेक्ष (Secular) एवं आध्यात्मिक (Spiritual) मूल्यों के बीच अंतर उपयुक्त उदाहरणों सहित स्पष्ट कीजिए।

Q6. Write short notes on: (a) Ethical practices in Marketing; (b) Ethical issues in Finance; (c) Ethical issues in Human Resource Management; (d) Issues related to Science and Technology.

संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए: (a) विपणन में नैतिक व्यवहार; (b) वित्त में नैतिक मुद्दे; (c) मानव संसाधन प्रबंधन में नैतिक मुद्दे; (d) विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी से संबंधित नैतिक मुद्दे।

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Business Environment (502)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. What is Business Environment? Define its nature and significance in detail.

व्यावसायिक वातावरण (Business Environment) क्या है? इसकी प्रकृति एवं महत्व का विस्तार से वर्णन कीजिए।

Q2. What is Environmental Scanning? Explain the process of environmental scanning in detail.

वातावरणीय स्कैनिंग (Environmental Scanning) क्या है? पर्यावरणीय स्कैनिंग की प्रक्रिया को विस्तार से समझाइए।

UNIT – II

Q3. Discuss the economic roles of Government and explain the rationale and significance of State intervention in business activities.

सरकार की आर्थिक भूमिकाओं की चर्चा कीजिए तथा व्यावसायिक गतिविधियों में राज्य के हस्तक्षेप के औचित्य एवं महत्व को समझाइए।

Q4. Explain the Basic Economic Systems and discuss their impact on business organizations in detail.

मूलभूत आर्थिक प्रणालियों को समझाइए तथा व्यावसायिक संगठनों पर उनके प्रभाव की विस्तार से चर्चा कीजिए।

UNIT – III

Q5. Explain the impact of Culture on Business activities and discuss the relationship between culture and globalization.

व्यावसायिक गतिविधियों पर संस्कृति के प्रभाव की व्याख्या कीजिए तथा संस्कृति और वैश्वीकरण के बीच संबंध की चर्चा कीजिए।

Q6. Define Technological Environment and explain the impact of technology on globalization in detail.

तकनीकी पर्यावरण (Technological Environment) को परिभाषित कीजिए तथा वैश्वीकरण पर प्रौद्योगिकी के प्रभाव की विस्तार से व्याख्या कीजिए।

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Performance Management (503 HR)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. Explain the meaning, nature and scope of performance management.

प्रदर्शन प्रबंधन के अर्थ, प्रकृति एवं क्षेत्र की व्याख्या कीजिए।

Q2. Discuss the role of performance management in employee development.

कर्मचारी विकास के संदर्भ में प्रदर्शन प्रबंधन की भूमिका की चर्चा कीजिए।

UNIT – II

Q3. What is performance planning? Explain the importance of performance planning.

प्रदर्शन नियोजन क्या है? प्रदर्शन नियोजन के महत्व पर प्रकाश डालिए।

Q4. Explain the role of Key Performance Indicators (KPIs) in measuring employee performance.

कर्मचारी प्रदर्शन को मापने में प्रमुख प्रदर्शन संकेतक (KPIs) की भूमिका को समझाइए।

UNIT – III

Q5. Explain the linkage between performance management and reward systems.

प्रदर्शन प्रबंधन एवं पुरस्कार प्रणालियों के बीच संबंध की व्याख्या कीजिए।

Q6. What is ethics in performance management? Explain its importance.

प्रदर्शन प्रबंधन में नैतिकता क्या है? इसके महत्व की व्याख्या कीजिए।

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Training and Development (HR-502)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. Explain the meaning, need and importance of training. Discuss the various steps involved in training process.

प्रशिक्षण का अर्थ, आवश्यकता एवं महत्व समझाइए। प्रशिक्षण प्रक्रिया में शामिल विभिन्न चरणों की चर्चा कीजिए।

Q2. Differentiate between Training and Development. Explain the need and importance of both training and development for employees and organizations.

प्रशिक्षण और विकास में अंतर स्पष्ट कीजिए। कर्मचारियों एवं संगठनों के लिए प्रशिक्षण तथा विकास दोनों की आवश्यकता एवं महत्व समझाइए।

UNIT – II

Q3. Explain the various On-the-Job and Off-the-Job Training Methods. Discuss the advantages and limitations of these methods.

ऑन-द-जॉब तथा ऑफ-द-जॉब प्रशिक्षण विधियों को समझाइए। इन विधियों के लाभ एवं सीमाओं की चर्चा कीजिए।

Q4. Explain the concept of learning through training. Discuss adult learning, major learning theories and the learning curve.

प्रशिक्षण के माध्यम से सीखने की अवधारणा समझाइए। वयस्क अधिगम, प्रमुख अधिगम सिद्धांतों तथा लर्निंग कर्व की चर्चा कीजिए।

UNIT – III

Q5. Explain the concept of Training Evaluation. Discuss the methods of Pre-Training and Post-Training Evaluation.

प्रशिक्षण मूल्यांकन की अवधारणा समझाइए। प्रशिक्षण-पूर्व एवं प्रशिक्षण-पश्चात मूल्यांकन की विभिन्न विधियों की चर्चा कीजिए।

Q6. What is Cost-Benefit Analysis and ROI of Training? Explain their importance in evaluating the effectiveness and financial value of a training programme.

प्रशिक्षण में लागत-लाभ विश्लेषण (Cost-Benefit Analysis) तथा ROI क्या है? प्रशिक्षण कार्यक्रम की प्रभावशीलता एवं वित्तीय मूल्य के मूल्यांकन में इनके महत्व की व्याख्या कीजिए।

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Management Accounting (FM-503)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. "Management Accounting is concerned with accounting information that is useful to management." Critically examine this statement.

"प्रबंधन लेखांकन ऐसी लेखांकन सूचना से संबंधित है जो प्रबंधन के लिए उपयोगी हो।" इस कथन का आलोचनात्मक परीक्षण कीजिए।

Q2. From the following items of the assets side of the Balance Sheet of Ravina Ltd for the year 31.3.2022 to 31.3.2025, calculate trend percentages taking 2022 as the base year.

रविना लिमिटेड की बैलेंस शीट के परिसंपत्ति पक्ष की निम्न मदों से 31.3.2022 को आधार वर्ष मानते हुए 31.3.2022 से 31.3.2025 तक की ट्रेंड प्रतिशत की गणना कीजिए।

Year	2022	2023	2024	2025
Cash:	80,	120,	140,	140
Debtors:	40,	80,	60,	80
Stock:	100,	150,	120,	140
Other Current Assets:	40,	20,	50,	60
Land building:	800,	1000,	1200,	1200
Furniture:	160,	200,	120,	200
Plant:	200,	250,	260,	300
Total Assets:	1420,	1820,	1970,	2070

UNIT – II

Q3. From the following information, complete the Balance Sheet: (i) Stock Turnover Ratio (based on cost of goods sold) = 8 times; (ii) Capital Turnover Ratio (based on cost of goods sold) = 2; (iii) Fixed Assets Turnover Ratio (based on cost of goods sold) = 4; (iv) Gross Profit Ratio = 20%; (v) Debtors Velocity = 3 months; (vi) Creditors Velocity = 73 days. The Gross Profit was ₹1,00,000; Reserves and surplus closing Stock was ₹10,000 in excess of opening Stock.

निम्नलिखित सूचना से बैलेंस शीट तैयार कीजिए: (i) स्टॉक टर्नओवर अनुपात = 8 गुना; (ii) पूंजी टर्नओवर अनुपात = 2; (iii) स्थायी परिसंपत्ति टर्नओवर अनुपात = 4; (iv) सकल लाभ अनुपात = 20%; (v) देनदार वेग = 3 माह; (vi) लेनदार वेग = 73 दिन। सकल लाभ ₹1,00,000 है तथा समापन स्टॉक प्रारंभिक स्टॉक से ₹10,000 अधिक है।

Q4. Briefly explain the various sources of finance.

वित्त के विभिन्न स्रोतों को संक्षेप में समझाइए।

UNIT – III

Q5. Aruna Limited's capital structure consists of 20,000 equity shares of ₹10 each and 10% debentures of ₹2,00,000, whereas the total assets of the company are ₹5,00,000. The company's total asset turnover ratio is 4. Its fixed operating costs are ₹2,00,000 and its variable operating costs ratio to sales is 60%. Find the degree of operating leverage, financial leverage and combined leverage.

अरुणा लिमिटेड की पूंजी संरचना में ₹10 के 20,000 इक्विटी शेयर तथा ₹2,00,000 के 10% डिबेंचर हैं। कंपनी की कुल परिसंपत्तियाँ ₹5,00,000 हैं। कुल परिसंपत्ति टर्नओवर अनुपात 4 है। स्थायी परिचालन लागत ₹2,00,000 तथा बिक्री के संबंध में परिवर्ती परिचालन लागत अनुपात 60% है। परिचालन लीवरेज, वित्तीय लीवरेज तथा संयुक्त लीवरेज की गणना कीजिए।

Q6. Explain in detail the various methods of calculating Cash Flow from Operating Activities.

परिचालन गतिविधियों से नकद प्रवाह की गणना की विभिन्न विधियों को विस्तार से समझाइए।

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Elementary Cost Accounting (FM-504)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. What do you mean by cost accounting and costing? Explain the basic techniques of costing.

लागत लेखांकन एवं कॉस्टिंग से आप क्या समझते हैं? कॉस्टिंग की मूलभूत तकनीकों की व्याख्या कीजिए।

Q2. Components A and B are used weekly as follows: Maximum usage—A 75 units, B 500 units; Minimum usage—A 25 units, B 50 units; Reorder quantity—A 330 units, B 500 units; Recorder period—A 4 to 6 weeks and B 2 to 4 weeks. Calculate: (a) Re-order level; (b) Minimum level; (c) Maximum level; (d) Average stock level.

कंपोनेंट A एवं B का साप्ताहिक उपयोग इस प्रकार है:

अधिकतम उपयोग—A 75 इकाई, B 500 इकाई;

न्यूनतम उपयोग—A 25 इकाई, B 50 इकाई;

पुनः-आदेश मात्रा—A 330 इकाई, B 500 इकाई;

पुनः-आदेश अवधि—A 4 से 6 सप्ताह तथा B 2 से 4 सप्ताह। गणना कीजिए

(a) पुनः-आदेश स्तर; (b) न्यूनतम स्तर; (c) अधिकतम स्तर; (d) औसत स्टॉक स्तर।

UNIT – II

Q3. Explain the following by giving suitable examples: (a) Labour Turnover; (b) Rowan Premium Plan; (c) Taylor Differential Piece Rate.

उपयुक्त उदाहरण देकर निम्नलिखित की व्याख्या कीजिए: (a) श्रम आवर्तन; (b) रोवन प्रीमियम योजना; (c) टेलर डिफरेंशियल पीस रेट।

Q4. Find machine hour rate with the help of the following information assuming the setting-up time is treated as productive time and full power is consumed during setting-up time: Original purchase price ₹20,000; estimated life 15,000 hours; estimated scrap value ₹5,000; estimated working hours per annum 2,000 hours; estimated hours for maintenance 200 hours; machine setting up time 5 units @ ₹4 per unit; power consumption cost; cost of repairs and maintenance per annum ₹15,000; other operators looking after 3 other machines ₹3,000 per month; wages per operator per month ₹2,000; chemicals for operating the machine ₹4,000; overhead chargeable to the machine per month ₹5,000; insurance premium per annum 1% of machine cost.

निम्न सूचना की सहायता से मशीन घंटे की दर ज्ञात कीजिए। सेटिंग-अप समय को उत्पादक समय माना जाए और सेटिंग-अप के दौरान पूर्ण शक्ति की खपत हो। मूल क्रय मूल्य ₹20,000; अनुमानित जीवन 15,000 घंटे; अनुमानित स्क्रैप मूल्य ₹5,000; वार्षिक कार्य घंटे 2,000; रखरखाव के लिए अनुमानित घंटे 200; मशीन सेटिंग-अप समय 5 इकाई @ ₹4 प्रति इकाई; मरम्मत एवं रखरखाव लागत ₹15,000 प्रति वर्ष; अन्य ऑपरेटर 3 मशीनों की देखरेख करते हैं ₹3,000 प्रति माह; ऑपरेटर का वेतन ₹2,000 प्रति माह; मशीन संचालन के रसायन ₹4,000; मशीन पर ओवरहेड ₹5,000 प्रति माह; बीमा प्रीमियम प्रति वर्ष मशीन लागत का 1%।

UNIT – III

Q5. Explain the main reasons for differences between the profit shown by cost accounts and financial accounts. Prepare an imaginary reconciliation statement.

लागत लेखांकन एवं वित्तीय लेखांकन में दर्शाए गए लाभ में अंतर के मुख्य कारणों की व्याख्या कीजिए। एक काल्पनिक सामंजस्य विवरण तैयार कीजिए।

Q6. The following particulars are obtained from the records of a manufacturing company for the year 2025–26: Direct Materials ₹3,00,000; Direct Wages ₹2,50,000; Factory Expenses ₹1,50,000; Administration Expenses ₹1,68,000; Selling Expenses ₹1,20,000; Distribution Expenses ₹70,000; Profit ₹2,10,000. A work order executed in 2026–27 had material ₹4,000 and wages ₹2,500. Factory overheads are absorbed at 20% of factory expenses based on previous year; distribution expenses are 10% of selling and admin expenses combined. If selling price has been gone up by 12.5%, at what price should the product be sold to earn the same rate of profit on selling price in the selling price based on direct cost and overheads?

एक विनिर्माण कंपनी के वर्ष 2025–26 के अभिलेखों से निम्न विवरण प्राप्त हुए: प्रत्यक्ष सामग्री ₹3,00,000; प्रत्यक्ष मजदूरी ₹2,50,000; फैक्टरी व्यय ₹1,50,000; प्रशासन व्यय ₹1,68,000; विक्रय व्यय ₹1,20,000; वितरण व्यय ₹70,000; लाभ ₹2,10,000। 2026–27 में एक कार्यादेश में सामग्री ₹4,000 तथा मजदूरी ₹2,500 लगी। फैक्टरी ओवरहेड पिछले वर्ष के आधार पर फैक्टरी व्यय का 20% है; वितरण व्यय विक्रय एवं प्रशासन व्यय के संयुक्त योग का 10% है। यदि विक्रय मूल्य में 12.5% की वृद्धि हुई है, तो समान विक्रय-मूल्य लाभ दर बनाए रखने के लिए उत्पाद किस मूल्य पर बेचा जाए?

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Consumer Behaviour(503 MM)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. Explain the factors influencing consumer behaviour. Discuss external and internal influences with suitable examples.

उपभोक्ता व्यवहार को प्रभावित करने वाले कारकों की व्याख्या कीजिए। उपयुक्त उदाहरणों सहित बाह्य एवं आंतरिक प्रभावों की चर्चा कीजिए।

Q2. Define consumer behaviour and explain its nature, scope and applications in marketing.

उपभोक्ता व्यवहार को परिभाषित कीजिए तथा विपणन में इसकी प्रकृति, क्षेत्र एवं अनुप्रयोगों की व्याख्या कीजिए।

UNIT – II

Q3. Explain the consumer decision-making process in detail, from need recognition to post-purchase evaluation.

उपभोक्ता निर्णय-निर्माण प्रक्रिया को आवश्यकता पहचान से लेकर खरीद-पश्चात मूल्यांकन तक विस्तार से समझाइए।

Q4. Explain the Nicosia Model and Howard-Sheth Model of consumer buying behaviour.

उपभोक्ता क्रय व्यवहार के Nicosia Model तथा Howard-Sheth Model की व्याख्या कीजिए।

UNIT – III

Q5. Explain the organizational buying process and discuss the different types of organizational decision making.

संगठनात्मक क्रय प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए तथा संगठनात्मक निर्णय-निर्माण के विभिन्न प्रकारों की चर्चा कीजिए।

Q6. Explain the rights and responsibilities of consumers and discuss the benefits of consumerism in India.

उपभोक्ताओं के अधिकार एवं जिम्मेदारियों की व्याख्या कीजिए तथा भारत में उपभोक्तावाद के लाभों की चर्चा कीजिए।

S.S. JAIN SUBODH P.G. COLLEGE, JAIPUR

BBA – V SEMESTER

ASSIGNMENT – OCTOBER 2026

Subject: Global Business Management (504 MM)

Instructions to the Candidates / परीक्षार्थियों हेतु निर्देश

Assignment consists of 6 major questions. Students are required to answer any 3 questions out of 6, selecting one question from each Unit.

इस असाइनमेंट में कुल 6 प्रमुख प्रश्न हैं। विद्यार्थियों को कुल 6 प्रश्नों में से किसी 3 प्रश्नों के उत्तर देने हैं तथा प्रत्येक यूनिट से एक प्रश्न का चयन करना अनिवार्य है।

Max. Marks: 20

UNIT – I

Q1. Define global business environment and discuss its scope and primary driving forces. Explain how modern technological advancements and trade liberalization act as key drivers of global integration.

वैश्विक व्यावसायिक वातावरण को परिभाषित कीजिए तथा इसके क्षेत्र एवं प्रमुख प्रेरक शक्तियों की चर्चा कीजिए। समझाइए कि आधुनिक तकनीकी प्रगति और व्यापार उदारीकरण वैश्विक एकीकरण के प्रमुख चालक कैसे हैं।

Q2. Critically examine the interaction between the cultural environment and workplace practices. Discuss how managers can effectively bridge cultural gaps between home-country corporate norms and host-country local expectations.

सांस्कृतिक वातावरण एवं कार्यस्थल की प्रथाओं के बीच अंतःक्रिया का आलोचनात्मक परीक्षण कीजिए। चर्चा कीजिए कि प्रबंधक मूल देश की कॉर्पोरेट मान्यताओं और मेजबान देश की स्थानीय अपेक्षाओं के बीच सांस्कृतिक अंतर को प्रभावी रूप से कैसे कम कर सकते हैं।

UNIT – II

Q3. Discuss the global legal framework governing Intellectual Property (IP). Analyze the strategic importance of IP laws, product liabilities, and warranties when positioning products in diverse international markets.

बौद्धिक संपदा (IP) को नियंत्रित करने वाले वैश्विक कानूनी ढांचे की चर्चा कीजिए। विभिन्न अंतरराष्ट्रीय बाजारों में उत्पादों की स्थिति निर्धारित करते समय IP कानूनों, उत्पाद दायित्वों एवं वारंटियों के रणनीतिक महत्व का विश्लेषण कीजिए।

Q4. Examine the impact of national legal environments on the marketing mix, specifically focusing on how global laws regulate international pricing, distribution channels, sales promotions, and tax compliance.

मार्केटिंग मिक्स पर राष्ट्रीय कानूनी वातावरण के प्रभाव की जाँच कीजिए, विशेष रूप से इस बात पर ध्यान देते हुए कि वैश्विक कानून अंतरराष्ट्रीय मूल्य निर्धारण, वितरण चैनलों, बिक्री प्रोत्साहन तथा कर अनुपालन को कैसे नियंत्रित करते हैं।

UNIT – III

Q5. Analyze the key motivations driving firms to engage in Foreign Direct Investment (FDI) rather than exporting or licensing. Evaluate the current global volume and directional trends of FDI flows.

निर्यात या लाइसेंसिंग के बजाय फॉरेन डायरेक्ट इन्वेस्टमेंट (FDI) में शामिल होने के लिए कंपनियों को प्रेरित करने वाले प्रमुख कारणों का विश्लेषण कीजिए। FDI प्रवाह की वर्तमान वैश्विक मात्रा एवं दिशात्मक रुझानों का मूल्यांकन कीजिए।

Q6. Evaluate the determinants that influence the volume and direction of FDI into developing economies versus developed economies. What host-country economic conditions serve as the strongest catalysts for foreign capital?

विकासशील एवं विकसित अर्थव्यवस्थाओं में FDI की मात्रा और दिशा को प्रभावित करने वाले निर्धारकों का मूल्यांकन कीजिए। मेजबान देश की कौन-सी आर्थिक परिस्थितियाँ विदेशी पूंजी के लिए सबसे मजबूत उत्प्रेरक का कार्य करती हैं?

S.S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur

B.B.A. III Semester

Entrepreneurship and Startup Management

Assignment – 301

October 2026

Instructions to Students: Assignment consists of 8 questions. Students are required to attempt 4 Questions (1 from each Unit). Write questions in at least 500 Words with good presentation.

छात्रों के लिए निर्देश: असाइनमेंट में 8 प्रश्न हैं। छात्रों को 4 प्रश्नों का उत्तर देना आवश्यक है (प्रत्येक इकाई से 1 प्रश्न)। प्रत्येक उत्तर में कम
से कम 500 शब्द होने चाहिए और इसे अच्छी प्रस्तुति के साथ लिखें।

UNIT – I

Q1. Define entrepreneurship and explain its role in economic development. Discuss the different types of entrepreneurship.

उद्यमिता को परिभाषित कीजिए तथा आर्थिक विकास में इसकी भूमिका समझाइए। उद्यमिता के विभिन्न प्रकारों की विवेचना कीजिए।

Q2. Explain the important traits of a successful entrepreneur. Distinguish between an entrepreneur and a manager.

एक सफल उद्यमी के महत्वपूर्ण गुणों को समझाइए। उद्यमी और प्रबंधक के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए।

UNIT – II

Q3. Discuss the role and contribution of entrepreneurs from Rajasthan in the development of the state's economy.

राजस्थान के उद्यमियों की राज्य की अर्थव्यवस्था के विकास में भूमिका एवं योगदान की विवेचना कीजिए।

Q4. Explain the concept of Women Entrepreneurs and Agripreneurs. Discuss the role of government in promoting entrepreneurship training and development.

महिला उद्यमियों एवं कृषि उद्यमियों की अवधारणा को समझाइए। उद्यमिता प्रशिक्षण एवं विकास को बढ़ावा देने में सरकार की भूमिका की विवेचना कीजिए।

UNIT – III

Q5. Explain the major problems involved in the management of Small and Medium Business Enterprises.

लघु एवं मध्यम व्यावसायिक उद्यमों के प्रबंधन में आने वाली प्रमुख समस्याओं को समझाइए।

Q6. Explain the role of financial institutions in the development of SMEs.

लघु एवं मध्यम उद्यमों के विकास में वित्तीय संस्थाओं की भूमिका समझाइए।

UNIT – IV

Q7. Explain the concept of startups and venture capital. Discuss the procedure for setting up a new startup in India.

स्टार्टअप एवं वेंचर कैपिटल की अवधारणा को समझाइए। भारत में एक नया स्टार्टअप स्थापित करने की प्रक्रिया की विवेचना कीजिए।

Q8. Discuss the entrepreneurial and startup success stories of any two Indian startups, such as Ola, Oyo, Flipkart, Swiggy, Paytm, BYJU'S, Udaan, or CRED.

Ola, Oyo, Flipkart, Swiggy, Paytm, BYJU'S, Udaan अथवा CRED में से किसी भी दो भारतीय स्टार्टअप की उद्यमशीलता एवं सफलता की कहानियों की विवेचना कीजिए।

S.S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur

B.B.A. III Semester

Human Resource Management

Assignment – 302

October 2026

Instructions to Students: Assignment consists of 8 questions. Students are required to attempt 4 Questions (1 from each Unit). Write questions in at least 500 Words with good presentation.

छात्रों के लिए निर्देश: असाइनमेंट में 8 प्रश्न हैं। छात्रों को 4 प्रश्नों का उत्तर देना आवश्यक है (प्रत्येक इकाई से 1 प्रश्न)। प्रत्येक उत्तर में कम से कम 500 शब्द होने चाहिए और इसे अच्छी प्रस्तुति के साथ लिखें।

UNIT – I

Q1. Define Human Resource Management (HRM). Explain its major functions, and the role and competencies of HR Manager.

मानव संसाधन प्रबंधन को परिभाषित कीजिए। इसके प्रमुख कार्यों तथा मानव संसाधन प्रबंधक की भूमिका एवं आवश्यक दक्षताओं को समझाइए।

Q2. What is Human Resource Planning (HRP)? Explain its objectives and need.

मानव संसाधन नियोजन क्या है? इसके उद्देश्यों एवं आवश्यकता को विस्तार से समझाइए।

UNIT – II

Q3. What is Job Analysis? Explain its objectives, process, and major techniques of Job Analysis.

कार्य विश्लेषण क्या है? इसके उद्देश्यों, प्रक्रिया तथा कार्य विश्लेषण की प्रमुख तकनीकों को समझाइए।

Q4. Define Job Description and Job Specification. Explain the contents and characteristics of a good Job Description.

कार्य विवरण एवं कार्य विशिष्टता को परिभाषित कीजिए। एक अच्छे कार्य विवरण की विषय-वस्तु एवं विशेषताओं को समझाइए।

UNIT – III

Q5. Define Recruitment. Explain the recruitment process, and various sources of recruitment.

भर्ती को परिभाषित कीजिए। भर्ती प्रक्रिया तथा भर्ती के विभिन्न स्रोतों को समझाइए।

Q6. Explain the Selection Process in detail. Also discuss the principles of Placement in an organisation.

चयन प्रक्रिया को विस्तार से समझाइए। साथ ही, किसी संगठन में नियुक्ति/पदस्थापन के सिद्धांतों पर चर्चा कीजिए।

UNIT – IV

Q7. Explain Training. Describe the various methods of Training.

प्रशिक्षण को समझाइए। प्रशिक्षण के विभिन्न तरीकों का वर्णन करें।

Q8. Explain the Performance Appraisal Process in detail.

प्रदर्शन मूल्यांकन प्रक्रिया को विस्तार से समझाइए।

S.S. Jain Subodh P.G. College, Jaipur

B.B.A. III Semester

E-Commerce

Assignment – 303

October 2026

Programme – Bachelor of Business Administration

Semester: III

Instructions to Students: Assignment consists of 8 questions. Students are required to attempt 4 Questions (1 from each Unit). Write questions in at least 500 Words with good presentation.

छात्रों के लिए निर्देश: असाइनमेंट में 8 प्रश्न हैं। छात्रों को 4 प्रश्नों का उत्तर देना आवश्यक है (प्रत्येक इकाई से 1 प्रश्न)। प्रत्येक उत्तर में कम से कम 500 शब्द होने चाहिए और इसे अच्छी प्रस्तुति के साथ लिखें।

UNIT – I

Q1. Compare E-Commerce with Traditional Commerce and discuss the advantages and challenges of E-Commerce.

ई-कॉमर्स की पारंपरिक वाणिज्य से तुलना कीजिए तथा ई-कॉमर्स के लाभों एवं चुनौतियों की चर्चा कीजिए।

Q2. Discuss the emerging trends in E-Commerce.

ई-कॉमर्स में उभरती हुई प्रवृत्तियों की चर्चा कीजिए।

UNIT – II

Q3. Explain the concept of Electronic Trading and discuss its advantages.

इलेक्ट्रॉनिक ट्रेडिंग की अवधारणा को समझाइए तथा इसके लाभों की चर्चा कीजिए।

Q4. What is ERP? Explain its process and discuss the applications and advantages of SAP.

ईआरपी क्या है? इसकी प्रक्रिया को समझाइए तथा के अनुप्रयोगों एवं लाभों की चर्चा कीजिए।

UNIT – III

Q5. Differentiate between Traditional Marketing and E-Marketing. Explain the objectives and strategies of E-Marketing.

पारंपरिक विपणन और ई-मार्केटिंग में अंतर स्पष्ट कीजिए। ई-मार्केटिंग के उद्देश्यों एवं रणनीतियों की व्याख्या कीजिए।

Q6. Explain the concept and importance of Mobile Commerce and discuss its various methods.

मोबाइल कॉमर्स की अवधारणा एवं महत्व को समझाइए तथा इसकी विभिन्न विधियों की चर्चा कीजिए।

UNIT – IV

Q7. Explain the role of Artificial Intelligence, Machine Learning and IoT in the development of E-Commerce.

ई-कॉमर्स के विकास में कृत्रिम बुद्धिमत्ता, मशीन लर्निंग तथा की भूमिका की व्याख्या कीजिए।

Q8. Discuss the provisions of the IT Act 2000 related to data protection laws and consumer protection in E-Commerce.

ई-कॉमर्स में डेटा संरक्षण कानूनों तथा उपभोक्ता संरक्षण से संबंधित सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम, 2000 के प्रावधानों की चर्चा कीजिए।